

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.05.2017 № 95

Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» в новой редакции

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексам Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (далее – Устав) в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» Лавреновой Н.А. осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации новой редакции Устава в установленном законодательством порядке.

3. Признать утратившими силу постановление администрации от 06.12.2011 № 109 «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» в новой редакции».

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

УТВЕРЖДЕН:  
Постановлением Администрации  
Новотроицкого сельского поселения  
Омского муниципального района  
Омской области ОТ 03.05.2017 № 95

А.К. Коробов

УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ХОЗЯЙСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
НОВОТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ  
ОБЛАСТИ»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» (далее – Учреждение) создано на основании постановления Главы Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 16.01.2009 года № 2. Наименование Учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области». Устав муниципального учреждения «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области» утвержден постановлением Главы Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 16.01.2009 года № 2. На основании постановления Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 28.11.2011 № 108 тип Учреждения изменен в муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области».
- 1.2. Учредителем Учреждения является Новотроицкое сельское поселение Омского муниципального района Омской области в лице Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области, именуемый в дальнейшем «Учредитель». Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 1.3. Собственником имущества Учреждения является Новотроицкое сельское поселение Омского муниципального района Омской области (далее – Новотроицкое сельское поселение).
- 1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, бюджетную смету, лицевые счета в органе, исполняющем бюджет, другие счета, предусмотренные законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штампы, бланки и другие реквизиты со своим наименованием. Если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации, Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.
- 1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет главный распорядитель бюджетных средств.
- 1.6. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с

федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области, а также настоящим Уставом.

1.7. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное казенное учреждение «Хозяйственное управление Администрации Новотроицкого сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «Хозяйственное управление».

1.8. Местонахождение Учреждения: 644514, Омская область, Омский район, с. Новотроицкое, ул. Центральная, 9

Почтовый адрес Учреждения: 644514, Омская область, Омский район, с. Новотроицкое, ул. Центральная, 9

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано с целью материально-технического обеспечения деятельности Администрации Новотроицкого сельского поселения.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- деятельность административно хозяйственная комплексная, по обеспечению работы организации;
- обеспечение содержания и эксплуатации зданий;
- организация ремонтно-строительных, монтажных работ, а в необходимых случаях капитального строительства;
- организация автотехнического обслуживания деятельности Администрации Новотроицкого сельского поселения;
- торгово-закупочная, снабженческо-бытовая деятельность;
- пуско-наладочные работы;
- организация исполнения гарантий погребения умерших согласно оказанию гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе, транспортировка умерших (некриминальных трупов) и содержание мест захоронения

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя. Трудовой договор с директором Учреждения заключает Учредитель в порядке, установленном трудовым законодательством.

Главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность директором по согласованию с Учредителем.

3.3. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами к компетенции учредителя Учреждения.

3.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы, подписывает заключаемые Учреждением договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и не исполненных обязательств.

3.5. Директор Учреждения по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения.

3.6. Директор Учреждения утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.7. Директор Учреждения обязан:

обеспечивать выполнение договорных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств;

обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

обеспечивать составление и утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

обеспечивать соблюдение трудовых прав работников Учреждения, в том числе своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, безопасные условия труда работникам, и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать предварительное согласование с Учредителем действий по созданию и ликвидации филиалов, открытию и закрытию представительств Учреждения;

в случае установления Учреждению муниципального задания обеспечивать его выполнение в полном объеме;

выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя.

3.8. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- определение основных направлений деятельности Учреждения;
- заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Учреждения;
- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- назначение на должность директора Учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- согласование кандидатуры главного бухгалтера Учреждения.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя.

4.3. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.3.1. Средства, выделяемые из бюджета Новотроицкого сельского поселения согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления).

4.3.2. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Новотроицкого сельского поселения и на основании бюджетной сметы.

#### 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством, муниципальными правовыми актами или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по

обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Новотроицкого сельского поселения.

## 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Новотроицкого сельского поселения.